



Resolución de 26 de abril de 2012, de la Universidad de Zaragoza, por la que se convoca por procedimiento de urgencia concurso público para la contratación de dos investigadores mediante contrato de trabajo de carácter temporal, en el proyecto "Research Project in the Area of Osmium-Based Phosphorescent Emitter OLED Materials", con destino en el Instituto de Síntesis Química y Catálisis Homogénea (ISQCH).

Convocatoria de dos plazas para la contratación, mediante el procedimiento de urgencia de:

N4 – Investigador en Formación

Autorizada la contratación de las plazas por el Sr. Rector Magfco. de esta Universidad, se procede a la convocatoria de las plazas que se indican en el anexo I a la presente, en el cual se especifican las características de las mismas.

Esta convocatoria se regula por las **Bases Generales** de las convocatorias de contratación que regirán en los procedimientos establecidos para la incorporación a la Universidad de Zaragoza, de investigadores con contratos de trabajo de carácter temporal para la realización de proyectos específicos de investigación científica y técnica, aprobadas por el Sr. Rector Magfco. de esta Universidad mediante **Resolución de 27 de febrero de 2012** (BOA nº 46 de 7 de marzo de 2012). También se pueden consultar en la dirección de Internet:

http://www.unizar.es/gobierno/gerente/vg_investigacion/ConcursosdePe_MMtmp4ea75d06/ConcursosdePersonalInvestigador.htm

Los requisitos que deben reunir los interesados y la documentación que deben presentar, figuran en las Bases Generales mencionadas en el párrafo anterior para la categoría correspondiente, no obstante **dichos requisitos se acompañan a la presente en anexo I y IV.**

El **modelo de solicitud** figura como **anexo III** de la presente que se halla disponible en la Vicegerencia de Investigación y en el enlace a esta convocatoria de la dirección de internet:

http://www.unizar.es/gobierno/gerente/vg_investigacion/ConcursosdePe_MMtmp4ea75d06/ConcursosdePersonalInvestigador.htm

El **plazo de presentación de solicitudes es de cinco días hábiles** contados desde el siguiente a la publicación de la presente convocatoria en el tablón de anuncios de la Universidad de Zaragoza, sito en c/ Pedro Cerbuna 12, Edificio Interfacultades, 50009 – Zaragoza y únicamente se presentarán, en el plazo establecido, en el Registro General de la Universidad o Registros de los Vicerrectorados de Huesca y Teruel, en los horarios y direcciones disponibles en la siguiente dirección de internet:

<http://www.unizar.es/sg/registro/registro.htm>

La Comisión de selección estará compuesta por los miembros que se indican en el anexo II.

Los candidatos propuestos por la Comisión para la contratación, deberán estar en disposición de presentar la documentación requerida en el art. 10.5 de las Bases Generales, en el momento de firma del contrato.

Lo que se hace público para general conocimiento, junto con los anexos correspondientes.

En Zaragoza, a 26 de abril de 2012

EL Rector,



Fdo.: Manuel López Pérez

UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA
PUBLIQUESE EN EL TABLON
DE ANUNCIOS

Fecha: 27.04.2012 Nº 198 -



ANEXOS QUE SE ACOMPAÑAN

- I.- Características de las plazas y requisitos específicos de los aspirantes
- II.- Órgano y Sistema de Selección
- III.- Solicitud
- IV.- Requisitos de los aspirantes y documentación a aportar.





ANEXO I

Características de las plazas y requisitos específicos de los aspirantes

Nº de plazas: 2	Categoría: N4 – Investigador en formación
Además de los requisitos establecidos en los artículos 2.1 y 2.2 de las Bases Generales , aprobadas por el Rector de la Universidad mediante Resolución de 27 de febrero de 2012 (BOA nº 46) que se recogen en el anexo IV, se requieren los siguientes requisitos específicos de admisión :	
Licenciado/Graduado en Química	
Características de las plazas	
Perfil:	
Licenciado en Química, con nivel alto de inglés oral y escrito y experiencia en síntesis orgánica, inorgánica y organometálica. Dominio de técnicas espectroscópicas, en particular de Resonancia Magnética Nuclear y Visible-UV	
Tareas a realizar:	
Síntesis de moléculas orgánicas y complejos organometálicos, caracterización espectroscópica de los mismos e informe de la actividad realizada.	
Centro de trabajo: Instituto de Síntesis Química y Catálisis Homogénea (ISQCH) – Facultad de Ciencias	
Localidad: Zaragoza	
Previsión duración del contrato: 12 meses, prorrogables en función de la financiación	
Dedicación:	
<input checked="" type="checkbox"/> Tiempo completo (37,5 horas/semana)	
<input type="checkbox"/> Tiempo parcial - Horas semanales:	

UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA
PUBLIQUESE EN EL TABLON
DE ANUNCIOS

Fecha: 27/04/2012. Nº 198



ANEXO II

Órgano y Sistema de Selección

Comisión de selección:

Miembros titulares:

Presidente (a): Ana Margarita López de Lama

Secretario (a): María Luisa Buil Juan

Vocal: Miguel Ángel Esteruelas Rodrigo

Miembros suplentes:

Presidente (a): María Cristina García Yebra

Secretario (a): Elena Cerrada Lamuela

Vocal: Montserrat Oliván Esco

Sistema de Selección: Concurso

Baremo:

Apartado 1- Experiencia: 60 puntos.

Experiencia en síntesis orgánica, inorgánica y organometálica. Dominio de técnicas espectroscópicas, en particular de Resonancia Magnética Nuclear y Visible-UV.

Apartado 2 – Formación: 25 puntos

Expediente académico: 15 puntos

Estudios de máster (finalizados o en curso): 10 puntos

Apartado 3 – Idiomas: 15 puntos

Inglés

Apartado 4 – Otros:

Entrevista: Si

Pruebas Objetivas: No

Puntuación mínima requerida para superar el proceso selectivo: 50 puntos

UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA
PUBLIQUESE EN EL TABLON
DE ANUNCIOS

Fecha: 27/04/2012. Nº 198.....



ANEXO III

Solicitud para participar en concurso de contratación de Personal investigador con cargo a proyectos

DATOS PERSONALES

Formulario for personal data including fields for Apellidos y Nombre, DNI / Pasaporte, Nacionalidad, Fecha de Nacimiento, Lugar de nacimiento, Dirección electrónica, Domicilio, Tfno. de contacto, Localidad, Provincia, CP, País de expedición, and educational level (Diplomado, Graduado, Licenciado, Doctor).

DATOS DE LA PLAZA A LA QUE CONCURSA

Formulario for job details including Procedimiento nº: PU/2012-001, Categoría, Dedicación, and Localidad.

Revise la documentación que presenta con las bases 2.1 a 2.3 de la convocatoria

BLOQUE I. DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA QUE PRESENTA PARA SER ADMITIDO AL CONCURSO (señale con una cruz):

- 2.3.a) Fotocopia del DNI o Pasaporte.
2.3.b) Fotocopia del Título Universitario, credencial de homologación o solicitud homologación, en su caso.
2.3.d) Currículum (modelo libre).

BLOQUE II. OTRA DOCUMENTACIÓN (señale con una cruz):

- 2.3.e) Fotocopias simples de los justificantes de los méritos alegados.
2.3.f) Otra Documentación:

.....
.....
.....



EL ABAJO FIRMANTE DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD QUE:

- 1º) El abajo firmante se responsabiliza de la veracidad de los datos que constan en esta solicitud, de los que figuran en el currículum y de los de la documentación que se adjunta, asumiendo, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes de los mismos.
2º) Reúne los requisitos de la convocatoria y el resto de requisitos generales para poder participar en los procesos selectivos de acceso al empleo público (Art. 56 y 57 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público de la Administración Pública, precepto de la LO 6/2001, de 21 de diciembre de Universidades, en particular lo dispuesto en el art. 65, así como su nacionalidad en relación con la LO 4/2000, modificada por LO 2/2009).
3º) Se atiene a las normas sobre incompatibilidad, reguladas en la Ley 53/84 de 23 de diciembre y R.D. 589/85 de 30 de abril, y los efectos de las mismas pudieran tener en el futuro contrato, en su caso.
4º) Se compromete a desempeñar la plaza en el régimen de dedicación que figura en la convocatoria del concurso.

.....a.de..... de
(firma)

De acuerdo con lo dispuesto en la LO 15/1999, de Protección de datos de carácter personal, se informa que sus datos pasarán a formar parte del fichero de personal de la Universidad, cuya finalidad es la gestión del personal, la gestión de la docencia e investigación, la gestión de la participación del personal en los servicios y actos universitarios, así como la gestión de la participación de los candidatos en los procesos de selección. Puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación de sus datos remitiendo un escrito al Sr. Gerente de la Universidad de Zaragoza, adjuntando copia de documento que acredite su identidad.

SR. RECTOR MAGFCO. DE LA UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA



UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA
PUBLIQUESE EN EL TABLON
DE ANUNCIOS

ANEXO IV

Requisitos de los solicitantes y documentación a aportar con la solicitud
(art. 2 de la Bases Generales)

Fecha: 27/07/2012 Nº 198

Para ser admitido al concurso, los aspirantes deberán reunir los requisitos exigidos dentro del plazo de presentación de solicitudes.

2.1. Requisitos genéricos:

2.1.1. La titulación mínima exigida que se indique, conforme a los requisitos específicos que recoja la convocatoria.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá tener el título homologado en España. En caso contrario, deberá iniciar los trámites necesarios para su homologación, que se exigirá para la firma del contrato, si finalmente el solicitante fuera seleccionado.

2.1.2. Deberán reunir el resto de requisitos generales para el acceso al empleo público, regulados en los artículos 56 y 57 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público.

2.2. Requisitos específicos:

- a) Estar en posesión del título de diplomado, graduado universitario, licenciado, ingeniero o arquitecto, o titulación equivalente que se consigne en la convocatoria.
- b) Estar en posesión del título de doctor, en su caso.
- c) Aquellos que se establezcan en la convocatoria conforme al perfil de formación y especialización requeridas para el desarrollo de las tareas investigadoras objeto del contrato.

2.3. Documentación a presentar para ser admitido al concurso:

Los interesados deben presentar la documentación organizada en bloques separados, de la siguiente forma:

Bloque I. Documentación administrativa para ser admitido a concurso:

- a) Fotocopia del Documento nacional de identidad o pasaporte.
- b) Fotocopia del título universitario exigido en la convocatoria.
- d) Curriculum detallado del candidato con la firma del solicitante en cada una de las páginas, cuyo modelo se deja a libertad de los aspirantes.

Bloque II. Otra documentación.

- e) Fotocopias simples de los justificantes de todos los méritos alegados.
- f) Otra documentación que de manera específica se refiera en la convocatoria.



Solo se considerarán los méritos relacionados en el curriculum y justificados documentalmente que se posean y presenten dentro del plazo de presentación de solicitudes.

La forma y contenido de los documentos justificativos de los méritos que se presenten son de la absoluta responsabilidad del interesado, sin que proceda su ampliación, adhesión o sustitución una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes.

**Documentación requerida para la formalización del contrato
(art. 10.5 de las Bases Generales)**

10.5. En el acto de presentación para la firma del contrato el candidato propuesto deberá aportar la siguiente documentación:

- a) Documento nacional de identidad o pasaporte.
- b) Los nacionales de otros Estados distintos a los de la Unión Europea, y aquellos de ésta para cuyos Estados no sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, deberán estar en posesión del permiso de residencia y autorización de trabajo por cuenta ajena, o con excepción de dicha autorización si concurren las circunstancias a que se refiere el artículo 41 de la Ley Orgánica 4/2000, en su vigente redacción, y lo dispuesto en el RD 557/2011, de 20 de abril, por el que se aprueba el Reglamento de la citada LO 4/2000.
- c) Una fotografía reciente, tamaño carné.
- d) Original y fotocopia de los títulos académicos o de la credencial de homologación, en su caso, o fotocopias compulsadas.
- e) Documento de afiliación a la Seguridad Social, en su caso.
- f) Datos de la cuenta bancaria para el ingreso de haberes.
- g) Resultado del reconocimiento médico de acuerdo con lo dispuesto en la presente base.

La citada documentación, a excepción del documento nacional de identidad o el pasaporte y la fotografía, no será preciso aportarla si ya obra en poder del Servicio de Personal Docente e Investigador de la Universidad.

